

奈良育英幼稚園 非常勤職員（パート）募集要項

募集内容	勤務地	認定こども園 奈良育英幼稚園
	募集職種	非常勤職員（パート）
	雇用期間	若干名
	採用年月日	令和6年4月1日から令和7年3月31日 ※契約更新の可能性あり
	仕事内容	幼稚園事務全般業務（受付・幼稚園事務・給食準備等）
	求める人材	（1）子どもたちが大好きで、明るく元気な方 （2）職場のコミュニケーションを大切に、自分も他人も大切に出来る方 （3）パソコン（ワード、エクセル等）の基本操作ができる方 （4）資格・職歴・経験は問いません。※幼稚園での勤務経験者歓迎
	勤務形態	パート職員
雇用条件	勤務時間	8時30分～16時15分（実労働時間7時間、休憩45分） 月～金（週35時間以内） ※但し、業務や行事により変更することがある。
	試用期間	採用の日から3ヶ月間
	賃金	時給 973円
	通勤手当	通勤距離2km以上支給 ※公共交通機関、自家用車、二輪車、自転車可
	休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始、当園指定日
	各種保険	労災保険、雇用保険、日本私立学校振興・共済事業団
応募方法	応募書類	下記書類を提出先住所まで郵送、又は学園事務局へ持参。（メール応募不可） ①履歴書（最近3ヶ月以内の写真貼付）（所定用紙をHPよりダウンロードしてください。）
	応募〆切	令和5年11月30日（木）必着
選考内容	選考方法	第1次選考：書類選考（応募書類による） 第2次選考：面接試験 第1次合格者には第2次選考の詳細を連絡いたします。 ★選考結果等は、電話またはメールでご連絡いたします。 応募する際は、必ず履歴書にメールアドレスを記載してください。
	試験会場	学校法人奈良育英学園 奈良育英幼稚園 近鉄奈良駅より北へ徒歩10分・バス4分（育英学園下車） JR奈良駅より北へ徒歩17分・バス7分（育英学園下車）
その他	提出先 問合せ先	〒630-8558 奈良市法蓮町1000番地 学校法人奈良育英学園 学園事務局 人事係 TEL：0742-27-1626（受付時間：土・日・祝日除く 9：00-16：00） 学園人事係E-mail： jinja@ikuei.ed.jp ※お気軽にお電話等お問い合わせください。
	個人情報	応募書類は職員採用に関わる事に使用し、それ以外の目的では使用しません。 ※応募書類は一切返却いたしませんのでご了承ください。
	応募書類	応募に際し、封筒の表紙に「幼稚園 非常勤職員応募書類在中」と朱書きしてください。
法人概要	代表者	理事長 藤井 宣夫
	併設校	奈良育英中学校・高等学校、育英西中学校・高等学校、奈良育英グローバル小学校、奈良育英幼稚園
	設立	大正6年4月17日
	理念	奈良育英学園の教育は、神を信じ人を愛し、道義を重んじ真理を愛し、職分を貴び、勤労を楽しむ精神を涵養し、完全なる人格を育成することを建学の精神としています。
	事業規模	生徒数：約2000名、教職員数：約200名